

Dossier de demande de subventions

Associations 2020

*Tout dossier ne comportant pas de n° de SIRET et de RIB ne sera pas instruit et fera l'objet d'un retour à l'expéditeur pour complément de pièces à fournir.*

**Nom de l’Association :……………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Sigle :…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Objet :………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Activités Principales réalisées :…………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Adresse :……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Code Postal :** **Commune :…………………………………………………………………………………………**

**Téléphone**

**Courriel……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Adresse web………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Union ou fédération à laquelle l’association est affiliée (indiquer le nom complet, pas de sigle)**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....**

**Représentant légal (Président ou autre selon les statuts)**

Madame

Monsieur

Mademoiselle

**Civilité**

**Nom…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Prénom……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Fonction…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Téléphone**

**Courriel……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Personne chargée du dossier (si différente du président)**

Mademoiselle

Mademoiselle

Mademoiselle

**Civilité**

**Nom ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Prénom…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Fonction…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Téléphone**

**Courriel……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Infos administratives**

**Numéro Siret**

**Numéro RNA ou numéro du récépissé en Préfecture**

**Date de la publication de la création au Journal Officiel**

**Nombre d’adhérents au 31/12/2019**

**Dont adhérents de moins de 18 ans, dont vivant sur le territoire de la CODECOM.**

**Nombre de bénévoles**

**Nombre de salariés**

**VOTRE ASSOCIATION A-T-ELLE (barrez la mention inutile)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Des équipements informatiques**  *Dont elle est propriétaire* | **OUI**  *OUI* | **NON**  *NON* |
| **Des locaux mis à disposition par une collectivité**  *Si oui, laquelle ?.......................................................................................................................................................................* | **OUI** | **NON** |
| **Des locaux mis à disposition par un membre de l’association**  *Si oui, précisez :…………………………………………………………………………………………………………………………..* | **OUI** | **NON** |
| **Autres locaux**  *Précisez :………………………………………………………………………………………………………………………….* |  |  |

**Domaine d’activités régulières de l’association :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Précisez :………………………………………………………………………………………………………………………………………………....**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Activités avec des jeunes de 03 à 18 ans**

**Type d’activités**

**Sportive (précisez)…………………………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**NON**

**OUI**

**Si oui, participation à des compétitions officielles ?**

**Culturelle (précisez)………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Autre : ................................................................................................................................................……………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Quelle est la fréquence de ces activités ?**

**Annuelle**

**Mensuelle**

**Hebdomadair**e

**Quotidienne**

**Détaillez :…………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Page suivante : Budget de l’association (à remplir et signer par le représentant)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | Réalisation 2019 | Prévisionnel 2020 | **PRODUITS** | Réalisation 2019 | Prévisionnel 2020 |
| **60 – Achats** |  |  | **70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises** |  |  |
| Achats d'études et de prestations de services |  |  | Prestation de services |  |  |
| Achats non stockés de matières et de fournitures |  |  | Vente de marchandises |  |  |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) |  |  | Produits des activités annexes |  |  |
| Fourniture d'entretien et de petit équipement |  |  |  |  |  |
| Autres fournitures |  |  |  |  |  |
| **61 – Services extérieurs** |  |  | **74 – Subventions d'exploitation** |  |  |
| Sous traitance générale |  |  | État : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) |  |  |
| Locations |  |  | - |  |  |
| Entretien et réparation |  |  | Régions(s) : |  |  |
| Assurance |  |  | - |  |  |
| Documentation |  |  | - |  |  |
| Divers |  |  | Département(s) : |  |  |
| **62 – Autres services extérieurs** |  |  | - |  |  |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |  |  | Commune(s) : |  |  |
| Publicité, publication |  |  | - |  |  |
| Déplacements, missions, réception |  |  | - |  |  |
| Frais postaux et de télécommunications |  |  | Organismes sociaux (à détailler) : |  |  |
| Services bancaires, autres |  |  | - |  |  |
| **63 – Impôts et taxes** |  |  | - |  |  |
| Impôts et taxes sur rémunération |  |  | Fonds européens |  |  |
| Autres impôts et taxes |  |  | CNASEA (emplois aidés) |  |  |
| **64 – Charges de personnel** |  |  | Autres recettes (précisez) |  |  |
| Rémunération des personnels |  |  | - |  |  |
| Charges sociales |  |  | **75 – Autres produits de gestion courante** |  |  |
| Autres charges de personnel |  |  | Dont cotisations |  |  |
| **65 – Autres charges de gestion courante** |  |  | **76 – Produits financiers** |  |  |
| **66 – Charges financières** |  |  | **77 – Produits exceptionnels** |  |  |
| **67 – Charges exceptionnelles** |  |  | **78 – Reprises sur amortissements et provisions** |  |  |
| **68 – Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)** |  |  | **79 – Transfert de charges** |  |  |
| **TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES** |  |  | **TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS** |  |  |
| **86 – Emplois des contributions volontaires en nature** |  |  | **87 – Contributions volontaires en nature** |  |  |
| Personnel bénévole |  |  | Bénévolat |  |  |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |  |  | Prestations en nature |  |  |
| Secours en nature |  |  | Dons en nature |  |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |  |

**Je soussigné(e) (préciser la qualité) ……….…………………………………………………………………………………..…………………certifie**

**l’exactitude des renseignements fournis ci-dessus et leur conformité aux comptes de la structure ………………………..………**

**Fait à………………………………………………………. Le Signature**

**COMPLEMENT D’INFORMATION**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Motif de la demande de subvention : ………………………………………………………………………………………………………..**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Description de l’utilisation prévue de la subvention sollicitée auprès de la Communauté de Communes**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**IMPORTANT : Merci d’agrafer un Relevé d’Identité Bancaire ou Relevé d’Identité Postal. Tout dossier de demande de subvention sera rejeté en l’absence d’un RIB. Le nom de l’organisme demandeur de la subvention doit être indiqué au libellé du RIB ou RIP**

**LISTE DES PIECES A JOINDRE**

*Ces documents doivent être impérativement fournis à l’appui de votre demande de subvention (à cocher)*

**Exemplaire des statuts**

**Un exemplaire des statuts s’ils ont été modifiés**

**Un exemplaire des statuts s’ils ont été modifiés**

**Copie du récépissé de déclaration de l’association en Préfecture**

**Copie de l’avis de l’insertion au Journal Officiel**

**Pouvoir du signataire si celui-ci n’est pas le représentant légal**

**Compte-rendu de la dernière assemblée générale approuvant les comptes annuels**

**Rapport annuel d’activités N-1 et prévisionnel 2017**

**Relevé d’Identité Bancaire ou Relevé d’Identité Postal (à agrafer ci-dessus)**

**Relevé d’Identité Bancaire ou Relevé d’Identité Postal (à agrafer ci-dessus)**

**Liste membres de moins de 18 ans (avec commune de résidence)**

**ATTESTATION SUR L’HONNEUR**

**Je soussigné(e), (nom et prénom) ……………………………………………...…………………………………………………………..…**

**représentant(e) légal(e) de l’association .………………………………………………………………………………...………………**

**ou personne ayant le pouvoir d’engager l’association……….……………………………..……………………………………**

**Certifie que l’association est régulièrement déclarée. Certifie que l’association est en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants. Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier et des pièces jointes. S’engage à utiliser l’aide financière susceptible d’être allouée par la Communauté de Communes de Damvillers-Spincourt conformément à sa destination prévisionnelle, et à mettre à disposition, sur demande de la CODECOM toutes pièces justificatives d’utilisation de cette aide. S’engage à faire apparaitre le partenariat de la Communauté de Communes de Damvillers-Spincourt sur l’ensemble des documents de communication de l’association.**

**Fait à ……………………………………………………………………………. Le ............ / ............ / ............**

**(Signature)**

**DOSSIER A RETOURNER AVANT LE 31 janvier 2020 A :**

**MONSIEUR LE PRESIDENT**

**CODECOM DE DAMVILLERS-SPINCOURT**

**3, PLACE LOUIS BERTRAND**

**55230 SPINCOURT**