

**FICHE D'INSCRIPTION INDIVIDUELLE  
DEMI-PENSIONNAIRE 2024-2025**

**ENFANT A INSCRIRE**

NOM \_\_\_\_\_ PRENOM \_\_\_\_\_

DATE DE NAISSANCE \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_

**RESPONSABLE 1** (à qui la facture sera adressée)  MERE  PERE  AUTRE

SITUATION FAMILIALE :  Célibataire  Marié  Séparé  Divorcé  Concubin  Pacsé  Veuf

NOM \_\_\_\_\_ PRENOM \_\_\_\_\_

DATE ET LIEU DE NAISSANCE \_\_\_\_\_

ADRESSE \_\_\_\_\_

TEL DOMICILE \_\_\_\_\_ TEL PORTABLE \_\_\_\_\_

MAIL \_\_\_\_\_

PROFESSION \_\_\_\_\_

NOM EMPLOYEUR \_\_\_\_\_

ADRESSE EMPLOYEUR \_\_\_\_\_

**RESPONSABLE 2**  MERE  PERE  AUTRE

NOM \_\_\_\_\_ PRENOM \_\_\_\_\_

DATE ET LIEU DE NAISSANCE \_\_\_\_\_

ADRESSE \_\_\_\_\_

TEL DOMICILE \_\_\_\_\_ TEL PORTABLE \_\_\_\_\_

MAIL \_\_\_\_\_

PROFESSION \_\_\_\_\_

NOM EMPLOYEUR \_\_\_\_\_

ADRESSE EMPLOYEUR \_\_\_\_\_

**IMPORTANT** : Votre enfant présente-t-il une allergie alimentaire  OUI  NON

Si oui, un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) devra être établi avant l'admission de votre enfant, nous vous prions de vous rapprocher de la direction du collège.

**INSCRIPTION RESTAURATION SCOLAIRE**

**Portail famille :** La Communauté de Communes de Damvillers Spincourt a mis en place un Portail Citoyen, doté d'un Espace famille. Ce Portail vous permet de gérer les absences et les réservations de votre enfant à la restauration scolaire, de régler vos factures, de consulter vos historiques et d'être informé sur l'actualité de nos établissements.

- **Pour les nouvelles familles arrivant sur le territoire** de la Communauté de Communes de Damvillers Spincourt, [vous recevrez un courrier avec un identifiant](#) afin de créer votre espace famille
- Pour les familles dont les enfants ont été scolarisés en primaire dans les écoles de la Communauté de Communes de Damvillers Spincourt [l'identifiant du portail famille reste valable jusqu'en classe de 3<sup>ème</sup>](#).

**Inscription annuelle :**  Inscription toute l'année en tant que demi-pensionnaire sur la base de 4 jours (l'inscription sera établie par défaut les lundis, mardis, jeudis et vendredis de l'année scolaire sur le portail famille)

**Inscription ponctuelle :**  *Les inscriptions ponctuelles à la restauration scolaire se feront par achat de ticket aux bureaux de la Codecom de Damvillers ou de Spincourt comme habituellement.*

**Attribution d'un badge :** La Communauté de Communes a mis en place un système de badge afin de pointer quotidiennement la présence des élèves au service de restauration scolaire du collège. Gratuit et numéroté, ce badge sera distribué à la rentrée aux élèves inscrits au service « restauration scolaire ». Ce badge suivra l'élève tout au long de sa scolarité de la 6<sup>ème</sup> à la 3<sup>ème</sup>. En cas de perte du badge, et conformément au règlement des services périscolaires voté le 10 juillet 2019, ainsi qu'à la délibération du 13 novembre 2019, **le remplacement du badge vous sera facturé 20 euros.**

**REGLEMENT :** Il est à noter que les facturations se font mensuellement

**Pour les parents divorcés ou séparés veuillez nous fournir impérativement une copie de la partie du jugement qui concerne les frais de scolarité. A défaut, un document stipulant la prise en charge financière de l'enfant signé des deux parents.**

### **ENGAGEMENTS DES PARENTS :**

✓ Je déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et **m'engage à déclarer tout changement en cours d'année scolaire à la Communauté de Communes de Damvillers-Spincourt,**

✓ Je certifie avoir souscrit un contrat d'assurance couvrant les dommages que mon enfant pourrait causer (responsabilité civile) ou dont il pourrait être victime (individuelle accident),

✓ Je m'engage à m'acquitter des factures qui me seront adressées.

✓ J'ai pris connaissance du règlement intérieur des services périscolaires.

La Codecom de Damvillers-Spincourt a mis en place le prélèvement automatique pour la facturation restauration scolaire, vous pouvez télécharger le document SEPA sur le site [www.damvillers-spincourt.fr](http://www.damvillers-spincourt.fr) ou téléphoner au 03.29.85.99.11 pour plus de renseignements.

Fait à \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_

Signature de la mère, du père ou du tuteur :

**DOCUMENT A RETOURNER AU PLUS TARD [LE 30 JUIN 2024](#)**

**A LA CODECOM DE DAMVILLERS-SPINCOURT 3 Place Louis Bertrand – 55230 SPINCOURT -  
[codecom@damvillers-spincourt.fr](mailto:codecom@damvillers-spincourt.fr)**